

TÁMOGATÁSI KERETSZERZŐDÉS

Városüzemeltetési feladatok - Mötv. 13. § (1) bek. 2. és 5. pont - ellátására

amely létrejött egyrészről:

Tótkomlós Város Önkormányzata székhelye: 5940 Tótkomlós Fő u. 1. törzskönyvi azonosító szám: 725064, adószám: 15725060-2-04, bankszámlaszám: 10402142-21422883-00000000 képviseli: Zsura Zoltán János polgármester, mint **Támogató** (a továbbiakban: **Támogató**)

másrészről a

Komlós Településszolgáltatási Kft. székhelye: 5940 Tótkomlós Kossuth utca 2. cégjegyzékszám: 04-09-008390, adószám: 14435450-2-04, bankszámlaszám: 10402544-50505155-50571002 képviseli: Szűcs Szabolcs Gábor ügyvezető, mint **Támogatott** (a továbbiakban: **Támogatott**, de ketten együtt a **Támogatóval Felek**)

között az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló **2012/21/EU bizottsági határozattal** (HL L 7., 2012.1.11., 3-10. o.) összhangban, városi közterület-fenntartási munkák, városüzemeltetési feladatok, piac és fürdő üzemeltetése, elvégzésére az alulírott helyen és időben a következő feltételek szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

A Támogatott, mint a Támogató 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaság vállalja, hogy Tótkomlós Város közigazgatási területén a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: *Mötv.*) 13. § (1) bekezdésében meghatározott helyi önkormányzati közfeladatok közül a jelen szerződésben meghatározott városüzemeltetési, közterület-fenntartási munkákat teljes körűen elvégzi.

A Támogatott az alábbi közfeladatokat látja el:

1.1. Köztisztasági feladatok ellátása /Mötv. 13. § (1) bek. 5. pont/

- Járdák, utak tisztaságának fenntartása (seprés, gereblyezés, kézi és gépi úttisztítás)

1.2. Zöldterület fenntartási munkák ellátása /Mötv. 13. § (1) bek. 2. pont/

- Gyepfelület ápolása, gondozása (fűnyírás-kaszálás, locsolás, tápanyagpótlás, levegőztetés, gyepszél vágás, pótlás)
- Egyéb növények ápolása, gondozása (Cserjék, sövények, fák, örökzöldek, virágok. Ásás, kapálás, növényvédelem, öntözés, metszés, nyírás, fatányérozás, karózás, takarás, gyomlálás, lombgyűjtés)
- Nádvágás
- Parkberendezési tárgyak üzemeltetése, karbantartása

1.3. Hó és síkosság mentesítési feladatok ellátása /Mötv. 13. § (1) bek. 2. pont/

- Téli útüzemeltetési szabályzat alapján szükség szerint, a síkosság mentesítő anyagok beszerzésével együtt

1.4. Közúthálózat üzemeltetése /Mötv. 13. § (1) bek. 2. pont/

1.5. Csapadécsatorna hálózat fenntartása /Mötv. 13. § (1) bek. 2. pont/

2. TERÜLETI HATÁLY

Jelen szerződés területi hatálya Tótkomlós Város közigazgatási területére terjed ki akként, hogy pontos területfelmérést a Támogató nem határoz meg. *A szerződés mellékletét képező térképen* feltüntetett helyszínek a közterületek határáig tartanak a következő kategóriák szerint:

I. Kategória: a szerződés *1. mellékletét képező térképvázlat* szerint:

Széchenyi utca, Kossuth utca, Dózsa György utca, Fő út, Tótkomlós Sámsoni út, Erzsébet utca, Zámenhoff utca, közterek, közintézmények környezete, Luther utca, az új Piaccaal együtt, a helységnév jelző táblák környezete. Polgármesteri Hivatal.

II. Kategória: Busz depo és környezete, Száraz-ér sétány kilátó környezete, Érparti sor, Bezerédi utca vasúti átkelő környezete, Epres tér 2, Huba utcai híd környezete, Katona utcai híd környezete,

III. Kategória: Állati Hulladékgyűjtő telep, Nagyatádi utcai használaton kívüli záportároló, Bajza utca végén a híd környezet, kis közök (Széchenyi - Hold, Nap-Somogyi között), Északi sor, Kopáncsi Kápolna.

IV. Kategória: Csapadékvíz csatorna, Mezőhegyesi u., Kodály z. utca-az átemelő telep között, Bocskai u. Zrinyi u. Újtemető sor, Ótemető sor az út széléig. Kisfaludy utca, Széchenyi utca. Közterületi játszóterek: Erzsébet liget, Epres tér.

V. Kategória: Közutakon a téli hó- és síkossá mentesítés

VI. Kategória: Közutak fenntartása;

VII. Kategória: Csapadécsatornák karbantartása

3. A TÁMOGATOTT ÁLTAL ELLÁTANDÓ FELADATOK RÉSZLETES MEGHATÁROZÁSA

3.1. Köztisztasági feladatok ellátása (kézi, gépi)

3.1.1. A feladatok a város I. és II. kategóriájában az alábbi területeken végezendők:

Takarítandó:

- utak,
- ingatlanhoz nem kapcsolódó járdák
- közterületi parkolók
- gyalogátkelők
- buszmegállók
- buszöblök

3.1.2. A fenntartandó területeken az alábbi munkák elvégzése szükséges:

- Géppel elvégezhető munkák: seprés, portalanítás, mosás

A feladatok elvégzésének ideje: időjárás függvényében szükség szerint.

b) Kézzel elvégezhető munkák:

1. seprés: Azon burkolt területek takarítása, ahol a gépi seprés nem megoldott.

A feladat elvégzésének ideje: folyamatos

2. sár eltávolítás: Az útszélen, útburkolaton felgyülemlett sár eltávolítása.

A feladat elvégzésének ideje: amennyiben az útszegélyen rétegződött sár eltávolítása sepréssel nem megoldható.

3. kézi hulladékgyűjtők ürítése: A Támogatott az ürítés alkalmával tapasztalt rendellenességekben köteles eljárni. (felborított edények visszaállítása, eltulajdonítás tényének jelzése a Polgármesteri Hivatal felé.

A feladat elvégzésének ideje: szükség szerint, de legalább hetente kétszer

4. A szemét összegyűjtése: a fenntartandó területen a szemét folyamatos összegyűjtése, ártalommentes elhelyezése.

A feladat elvégzésének ideje: folyamatos

3.2. Zöldterület fenntartás

Gyepfelület ápolása, gondozása (fűnyírás-kaszálás, locsolás, tápanyagpótlás, levegőztetés, gyepszél vágás, pótlás). Egyéb növények ápolása, gondozása (cserjék, sövények, fák, örökzöldek, virágok. Ásás, kapálás, növényvédelem, öntözés, metszés, nyírás, fatányérozás, karózás, takarás, gyomlálás, lombgyűjtés). Nádvagás. Parkberendezési tárgyak üzemeltetése, karbantartása.

I. Kategória: A kategóriában meghatározott területekre kell alkalmazni.

Pázsit gondozása:

- a) kaszálás: a pázsit növénymagasságát figyelembe véve fajösszetételétől, növekedés gyorsaságától függően. Amennyibe a 8 cm-es növénymagasságot eléri, 4 cm-re kell visszavágni.
- b) fűgyűjtés: a kaszálás számától függően.
- c) öntözés: szükség szerint folyamatosan, a növény vízigényétől, a talaj vízkészletétől, valamint az időjárástól függően.
- d) tápanyag – utánpótlás: a talaj tápanyagkészletétől függően, kétszer bemosó csapadékkal.
- e) gyepszél vágás: a pázsit növénymagasságát figyelembe véve fajösszetételétől, növekedés gyorsaságától függően.
- f) levegőztetés: a talaj tömörödöttségétől függően, de legalább 1 alkalommal.
- g) őszi lombgyűjtés: a körülötte lévő növényborítottságtól függően, de legalább 3 alkalommal.

Cserjék gondozása:

- a) ásás: évente egyszer ősszel.
- b) kapálás: a talaj vízelvezető képességének javítása, valamint a talaj szellőzése céljából.
- c) A talaj gyommagkészletétől, az öntözés, és természetes csapadék mennyiségétől függően szükség szerint.

- d) gyomirtás: a gyomnövények fajösszetételétől függő növényvédő szerrel, évente egyszer.
- e) öntözés: szükség szerint folyamatosan, a növény vízigényétől, a talaj vízkészletétől, valamint az időjárástól függően.
- f) növényvédelem: a növények rendszeres ellenőrzése, a növénybetegségek, kártevők megtelepedésének megelőzése érdekében.
- g) A fellépő növény-egészségügyi problémák ellen a szükséges védekezés elvégzése. Kártevőktől, kórokozóktól függően, szükség szerinti rendszerességgel.
- h) metszés: a növény igénye szerint, de legalább évente egyszer. A teljes cserjefelület 50% -án, idős cserjék ifjítása szükség szerint.

Sövény gondozása: kialakított sövény metszése: tenyészidőben (május - augusztus) annyszor kell metszeni, ahány alkalommal rendezetlenné bokrosodik.

Parkfa gondozása:

- a) fatányérozás: tányér kialakítása a növény körül, az öntözés hatékonysága érdekében. A tányér karbantartása, gyommentesítése szükség szerinti gyakorisággal.
- b) öntözés: 5 évnél fiatalabb telepítésű fák nyári száraz időszakban a növény vízigényétől függően árasztásos öntözés elvégzése.
Az 5 évnél idősebb telepítés esetén a fa vízigényének, és a gyökérzetnek a talajba lévő mélysége alapján szükségessé váló öntözés ellátása.
- c) növényvédelem: a növények rendszeres ellenőrzése, a növénybetegségek, kártevők megtelepedésének megelőzése érdekében.
A fellépő növény-egészségügyi problémák ellen a szükséges védekezés elvégzése. Kártevőktől, kórokozóktól függően, szükség szerint.
- d) metszés: a növény igénye szerint, de legalább évente egyszer. Az elszáradt, beteg részek eltávolítása.
- e) karózás: a növény rögzítése, és a kívánatos növekedési forma kialakítása céljából. A növény növekedésétől függően, de legalább évente egyszer a karók cserélése.

Örökzöldek gondozása:

- a) fatányérozás: tányér kialakítása a növény körül, az öntözés hatékonysága érdekében. A tányér karbantartása, gyommentesítése szükség szerinti gyakorisággal.
- b) növényvédelem: a növények rendszeres ellenőrzése, a növénybetegségek, kártevők megtelepedésének megelőzése érdekében.
- c) A fellépő növény-egészségügyi problémák ellen a szükséges védekezés elvégzése.
- d) Kártevőktől, kórokozóktól függően, szükség szerinti rendszerességgel.
- e) takarás: talajonkénti fagyérzékenységtől függően, nyugalmi időszakban.
- f) öntözés: a fa vízigényének, és a gyökérzetnek a talajba lévő mélysége alapján szükségessé váló öntözés ellátása.

Virágfelületek fenntartása:

- a) ásás: talaj-előkészítés a virág ültetése előtt.
- b) kapálás: a talaj vízelvezető képességének javítása, valamint a talaj szellőzése céljából.

A talaj gyommagkészletétől, az öntözés, és természetes csapadék mennyiségétől függően szükség szerint, de legalább 5 alkalommal.

- c) gyomlálás: a gyomborítottságtól függően.
- d) tápanyag – utánpótlás: a virágok tápanyagigényét figyelembe véve megfelelő mennyiségű tápanyag kijuttatása alap, vagy fejtrágyaként.
- e) növényvédelem: a növények rendszeres ellenőrzése, a növénybetegségek, kártevők megtelepedésének megelőzése érdekében.

A fellépő növény-egészségügyi problémák ellen a szükséges védekezés elvégzése.

Kártevőktől, kórokozóktól függően, szükség szerinti rendszerességgel

II. Kategória A kategóriában meghatározott területekre kell alkalmazni.

Pázsit gondozása:

- a) kaszálás: a pázsit növénymagasságát figyelembe véve fajösszetételétől, növekedés gyorsaságától függően. Amennyibe a 18 cm-es növénymagasságot eléri, 6 cm-re kell visszavágni.
- b) fűgyűjtés: a kaszálás számától függően.
- c) öntözés: szükség szerint folyamatosan, a növény vízigényétől, a talaj vízkészletétől, valamint az időjárástól függően.
- d) tápanyag – utánpótlás: a talaj tápanyagkészletétől függően, kétszer bemosó csapadékkal.
- e) gyepszél vágás: a pázsit növénymagasságát figyelembe véve fajösszetételétől, növekedés gyorsaságától függően.
- f) levegőztetés: a talaj tömörödöttségétől függően, de legalább 1 alkalommal.
- g) őszi lombgyűjtés: a körülötte lévő növényborítottságtól függően.

III. Kategória A kategóriában meghatározott területekre kell alkalmazni.

Pázsit gondozása:

- a) kaszálás: a pázsit növénymagasságát figyelembe véve fajösszetételétől, növekedés gyorsaságától függően. Amennyibe a 23 cm-es növénymagasságot eléri, 15 cm-re kell visszavágni.
- b) őszi lombgyűjtés: a körülötte lévő növényborítottságtól függően, de legalább 3 alkalommal.

IV. Kategória: A kategóriában meghatározott területekre kell alkalmazni.

Pázsit gondozása:

- a) kaszálás: a pázsit növénymagasságát figyelembe véve fajösszetételétől, növekedés gyorsaságától függően. Amennyibe a 50 cm-es növénymagasságot eléri, 10 cm-re kell visszavágni.

Utcai berendezési tárgyakkal kapcsolatos feladatok: (I-IV. kategória)

- a) Önkormányzati rendezvényekre (március 15., május 1., augusztus 20., október 23., stb.) az ünnepség helyszínén lévő szobor, emlékmű előkészítése a rendezvényre. (letakarítás, idegen feliratok, plakátok eltávolítása)

- b) Az ünnepséget követően az elszáradt, elszennyeződött koszorúkat el kell távolítani.
- c) A berendezési tárgyak állapot- felülvizsgálatát évente egy alkalommal, tavasszal, jegyzőkönyv egyidejű felvételével kell megoldani.
- d) A bejelentést követő illetve a felülvizsgálat alkalmával tapasztalt balesetveszély elhárítását azonnal meg kell oldani.
- e) A fém, illetve fa berendezési tárgyak festéséről és felújító javításáról gondoskodni kell, amennyiben kopott, balesetveszélyes.
- f) Folyamatosan eltávolítandó a berendezési tárgyakon elhelyezett feliratok, plakátok.
- g) A szükség szerinti takarítást el kell végezni.

3.3. V. Kategória: Hó- és síkosság mentesítési feladatok ellátása

Városi utak osztályba sorolása:

Szolgáltatási osztály	Megnevezés
I.	- Városközponti utak, - Önkormányzat által tisztítandó járdák - Kerékpárutak
II.	- Gyűjtőutak
III.	- Aszfaltozott lakóutak
IV.	- Egyéb lakóutak (útalap, javított, földút)

3.3.1. Síkosságmentesítés

a) Örjáratos szolgáltatási szint:

Azok az utak, járdák, kerékpárutak, amelyeken az utak állapotát a közút kezelője rendszeresen ellenőrzi, a védekezés pedig a burkolat teljes hosszán, rendszeresen, éjjel-nappal, vegyi vagy érdesítő anyaggal történik a síkosságtól függően, szükség szerint. Az örjáratos rendszerbe tartoznak az I. és II. szolgáltatási osztályba sorolt közutak (a táblázat szerint).

A szórás a síkosság keletkezése után az I. szolgáltatási osztályban 1,0-2,0 órán belül a II. szolgáltatási osztályban pedig 2,0-3,0 órán belül el kell kezdeni és 4-8 órán belül be kell fejezni.

b) Rajonos –területileg szakaszos- szolgáltatási szint:

Azok az utak ahol a védekezés nem terjed ki az út teljes hosszára, csupán annak veszélyes részeire (kis sugarú ívek, útkereszteződések, fagyzugos helyek, kijelölt gyalogátkelőhelyek). A rajonos rendszerbe tartoznak a III. szolgáltatási osztályba sorolt utak.

Ezen az utakon a védekezés mechanikai szóróanyaggal, vagy só és érdesítő anyag keverékével történik, de csak szakaszosan.

A szórás a síkosság keletkezése után 4-5 órán belül el kell kezdeni és 6,0-24,0 órán belül be kell fejezni.

c) Fehér téli védekezési szolgáltatási szint:

Azok az utak tartoznak ebbe a kategóriába, amelyek nem tartoznak sem az örjáratos, sem a rajonos rendszerbe. Ezen az utakon, útszakaszokon a síkosság elleni védekezéssel nem kell rendelkeznie a közútkezelőnek.

Síkosság elleni védekezéshez a környezetkímélő anyagokon kívül (homok, salak, fűrészpor, stb.) kloridtartalmú fagyáspont csökkentő szere, pl. só használata csak úgy alkalmazható, hogy a vegyszer egyszeri kijuttatásának maximális mértéke 40 g/m^2 -nél több ne legyen. A síkosság elleni védekezőanyag-keverék (só – homok) alkalmazása csak úgy történhet, hogy egy-egy téli időszakban a kiszórt teljes mennyiség az 1.200 g/m^2 -t ne haladja meg. Kloridtartalmú vegyszer használata hidak felületén és 20 m-es körzetükben, zöldterületeken tilos!

3.3.2. Hóeltakarítás

a) Örjáratos szolgáltatási szint:

Az I. szolgáltatási osztályba sorolt közutaknál, járdáknál, kerékpárutaknál ha a lehullott hóréteg laza, vastagsága eléri az 5-10 cm-t, a hó eltakarítást el kell kezdeni. A hóesés megszűnte után 15-20 cm hó mennyiség esetén a havat 6 órán belül el kell takarítani.

A II. szolgáltatási osztállynál a 15-20 cm lehullott hóvastagság esetén, 24 órán belül kell elvégezni az útburkolat megtisztítását.

b) Rajonos –területileg szakaszos- szolgáltatási szint és fehér téli védekezési szolgáltatási szint:

Az örjáratos utakra előírt feladatok elvégzése után kell a személygépkocsival történő járhatóságot biztosítani.

c) Hófűvás, illetve rendkívüli időjárási körülmények esetén nyújtandó szolgáltatások: Amennyiben a havazás tartós, illetve a hóvastagság meghaladja a 20 cm-t a hóekézést meg kell ismételni, illetve folyamatosan végezni kell. Hófűvások esetén az utak felszabadításának sorrendjét a szolgáltatási osztályba sorolásuk határozza meg. Ha ilyenkor a munkák hatástalannak bizonyulnak, az elhárítást csak a különleges esetekre (élet- és vagyonbiztonság) kell korlátozni.

Hóeltakarítást gépi úton csak gumiéles tolólappal szabad végezni.

3.4. VI. Kategória: Közúthálózat üzemeltetése

A közutak kezelését a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet alapján kell végezni.

3.5. VII. Kategória: Csapadécsatorna hálózat fenntartása

Meglévő nyílt és 10 m-nél nem hosszabb zárt csapadékvíz elvezető rendszer és műtárgyainak, valamint a szivattyúállások karbantartása. A karbantartás a folyamatos működőképesség fenntartását jelenti. A szivattyúállások üzemeltetési költségei a Támogatottat terheli.

Az belvízelvezető gerinccsatornák takarításáról a Támogatott gondoskodik.

4. A SZERZŐDÉS ÉS AZ IRATMEGŐRZÉSI KÖTELEZETTSÉG IDŐTARTAMA

4.1. Jelen szerződést a Felek a **2020. év november hó 1. napjától 2020. év december hó 31. napjáig** tartó határozott időtartamra kötik meg.

4.2. A Feleket **10 éves iratmegőrzési kötelezettség** terheli a 2012/21/EU bizottsági határozat 8. cikke értelmében.

5. A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE

- 5.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Támogatottat a munka megfelelő, jó minőségű és teljes körű elvégzését követően havonta támogatás illeti meg, amely - a jelen szerződés 5.2. pontja szerinti anyagköltségek kivételével - magába foglalja a Támogatott feladat ellátásával kapcsolatban felmerült valamennyi költségét (munka, munkavédelmi, foglalkozás egészségügyi költségek, szállítási költségek, egyéb költségek). **A támogatás összege havi 4 000.000 forint.**
- 5.2. A Támogató vállalja, hogy a szerződés tárgyát képező feladatok elvégzéséhez szükséges anyagköltséget - a jelen szerződés 1.2. pontja szerinti anyagköltségek kivételével - előzetes egyeztetés alapján viseli.
- 5.3. Támogatott a támogatás összegén felül jelen szerződésben foglalt feladatok elvégzésért - a jelen szerződés 5.2. pontja szerinti anyagköltségek kivételével - semmilyen jogcímen nem érvényesíthet többletköltséget a Támogató felé.
- 5.4. Felek megállapodnak, hogy a támogatás összege nem haladhatja meg a Támogató mindenkorai költségvetési rendeletében meghatározott összeget.
-
- 5.5. Felek megállapodnak, hogy a támogatás összegét minden évben Tótkomlós Város Önkormányzata költségvetési rendeletének kihirdetését megelőzően felülvizsgálják. A támogatás mértékét a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikke szerint kell megállapítani. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a közszolgáltatás ellátásának nettó költségét, azaz a közszolgáltatás működtetésével kapcsolatban felmerült költségek és az ezzel összefüggésben keletkezett bevételek különbségét, figyelembe véve egy, a közszolgáltatás ellátásához kapcsolódó sajáttőke-rész alapján várható ésszerű profitot is.
- 5.6. Amennyiben a Támogatott a közszolgáltatás körén belül és kívül is végez tevékenységeket, akkor a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (9) bekezdése értelmében a közszolgáltatás költségeit és bevételeit a többi szolgáltatásától elkülönítve kell kimutatnia belső számláiban, a költségek és bevételek elkülönítésének paramétereivel együtt. A közszolgáltatáson kívül eső tevékenységek költségei magukban foglalják az összes közvetlen költséget, a közös költségek arányos részét és a megfelelő tőkemegtérülést. E költségekre nem adható ellentételezés.
- 5.7. Ha a kedvezményezett a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének megfelelően meghatározott összeget meghaladó támogatásban részesül, a kedvezményezettnek a túlkompenzációt vissza kell fizetnie. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10 %-át, a túlkompenzáció átvihető a következő időszakra, és levonható az arra az időszakra fizetendő támogatás összegéből. A kedvezményezett a támogatásról olyan elkülönített elszámolást köteles vezetni, amelyből a 2012/21/EU bizottsági határozat 5. cikkének (2)-(4) bekezdésben meghatározott követelmények ellenőrizhetőek.

5.8. A Támogató a támogatás összegét - teljesítés igazolás kiállítását követően - a tárgyhónapot követő hónap 8. napjáig köteles a Támogatott részére megfizetni.

6. TÁMOGATÓ JOGAI, KÖTELEZETTSÉGEI

- 6.1. A Támogató jogosult a Támogatott munkavégzését, valamint annak tevékenységét korlátozás nélkül bármikor ellenőrizni, utasításait a Támogatott köteles figyelembe venni, illetve teljesíteni. Nem mentesül a Támogatott a felelősség alól, ha a Támogató ellenőrzési jogával nem él.
- 6.2. A Támogató köteles a Támogatott teljesítésre kijelölt személyei számára – a teljesítéshez szükséges mértékben – a feladatokkal érintett ingatlanokba belépési lehetőséget biztosítani.
- 6.3. Támogató indokolt esetben kérheti a Támogatottól a szerződéses kötelezettségből eredő teljesítés egészének vagy bármely részének felfüggesztését. Ebben az esetben közölni kell a Támogatottal a felfüggesztés várható időtartamát, indokát, melyet a Támogatott nem tagadhat meg. Támogató felfüggesztés esetén köteles megtéríteni a Támogatottnak a nála indokoltan felmerült, a felfüggesztésből eredő, írásban és számlákkal igazolt többletköltségeit.
- 6.4. Támogató köteles az adott – szerződésben meghatározott – feladat jó minőségben történő teljesítést követően a Támogatott részére teljesítési igazolást kiállítani.
- 6.5. Ha a jelen szerződés tárgyát képező feladat végzése során a körülmények arra engednének következtetést, hogy a szerződés tárgyát képező munka elvégzése nem lesz megfelelő, a Támogató a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő (3 nap) sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat. A szerződő Felek megállapodnak, hogy hibás teljesítés esetén jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 6.6. Amennyiben a lehetetlenné válás oka a Támogatott érdekkörében merült fel, díjazásra nem tarthat igényt.

7. TÁMOGATOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 7.1. A Támogatott vállalja, hogy a jelen szerződésben foglalt munkákat a szerződés hatálya alatt jó minőségben elvégzi.
- 7.2. A Támogatott köteles a feladatellátás keretében rábízott vagyonnal a jó gazda gondosságával gazdálkodni, az átadott eszközöket rendeltetésszerűen használni. A feladatellátás során keletkezett hulladék anyagokkal kapcsolatban minden esetben köteles megvizsgálni, hogy az továbbhasznosítható.
- 7.3. A Támogatott közvetlenül felelős minden olyan kárért, melyet a szerződés hatálya alatt a szerződés tárgyát képező munkavégzés során harmadik személynek okoz.
- 7.4. A Támogatott jogosult a szerződés hatálya alá tartozó feladatok megoldásakor Támogató számára is bemutatott teljesítési segéd (szakértő) bevonására, akinek munkájáért kizárólagos felelősséggel tartozik. A teljesítési segédek díjazását a

támogatás összege tartalmazza. Támogatott jótáll a Szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy teljesítési segéd, esetleg egyéb jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

7.5. A Támogatott köteles a szerződésben vállalt feladatok teljesítéséhez – a teljesítési határidőre és a feladat egyedi sajátosságaira is figyelemmel – a szükséges erőforrásokat, kapacitásokat biztosítani.

7.6. A Támogatott feladatai teljesítése során köteles figyelembe venni a vele ismertetett, Támogatónál hatályban lévő belső előírásokat, valamint köteles betartani a szerződésben vállalt feladatokkal kapcsolatos valamennyi hatályban lévő és alkalmazandó helyi, hazai és nemzetközi szabályt, rendelkezést, hatósági előírást, szabványt, normát.

7.7. A Támogatott a szerződés teljesítése során a Támogató írásos, vagy telefonon történő értesítését követően 4 órán belül köteles rendelkezésre állni a Támogató székhelyén, amennyiben a szerződés teljesítése érdekében, rendkívüli helyzet fennállása esetén, haladéktalan intézkedésre van szükség.

7.8. A Támogató részéről érkező mindennemű, a feladatokkal kapcsolatos lényeges értesítésről, feladat meghatározásról, a Támogató köteles 3 munkanapon belül írásos módon (fax, email olvasási visszaigazolással) a Támogatottat tájékoztatni.

7.9. Támogatott kijelenti, hogy a közterület fenntartási szolgáltatások elvégzéséhez megfelelő számú és végzettségű munkaerő-állománnyal, valamint gépparkkal rendelkezik. Támogatott kijelenti továbbá, hogy rendelkezik a szolgáltatások elvégzéséhez szükséges kéziszerszámokkal.

7.10. A Támogatott a feladatellátáshoz használhatja a Képviselő-testület által számára átadott, az Önkormányzat tulajdonát képező járműveket, munkagépeket tartozékaival, valamint kézi és gépi szerszámokat.

7.11. Támogatott köteles jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásáról a Támogató kérése alapján írásban beszámolni.

8. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK

8.1. Támogatott késedelmi kötbér fizetésére köteles, amennyiben a szerződésben meghatározott feladatokat, a szerződésben, vagy a Támogató által esetileg meghatározott időpontnál később teljesíti.

8.2. Támogatott késedelmi kötbér fizetésére köteles továbbá akkor, ha a hó eltakarítást, síkosság mentesítést, illetve balesetveszélyes kátyúkár elhárítását ezen körülmények elvárható észlelésétől a szerződésben meghatározott időtartamon belül nem kezdi meg.

8.3. A késedelmi kötbér mértéke esetenként a havi támogatás összegének 5 (öt) %-a. Támogató jogosult a Támogatottat terhelő késedelmi kötbér összegét levonni Támogatott aktuális teljes számlájából, függetlenül arra, hogy a késedelem hány munkanemet érint.

8.4. A meghiúsulási kötbér mértéke esetenként a havi támogatás összegének maximum 20 (húsz) %-a. Támogató jogosult a Támogatottat terhelő meghiúsulási kötbér összegét levonni Támogatott aktuális számlájából függetlenül arra, hogy a meghiúsulás hány munkanemet érint.(mértéket ide írni!). **A meghiúsulásról készült feljegyzést a Támogató annak tételeinek bemutatásával a teljesítés igazolásához csatolja. A Támogató havonta egy alkalommal a meghiúsulásról készült feljegyzéssel kapcsolatban a Támogatottal egyeztetést tart.**

9. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

9.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek. Szerződő felek szükség esetén képviselőik útján közös megbeszélést tartanak, melyen

- értékeli Támogatott teljesítését,
- áttekintik az évszak-, illetve időnyváltásnál felmerülő, jövőbeli felkészülést igénylő feladatokat,
- értékeli az esetleges lakossági észrevételeket,
- pontosítják a feladatok ellátásának minőségi követelményeit,
- szükség esetén bejárást tartanak,
- megtárgyalják a Támogatott utak, csapadécsatornák állapotára, illetve általa észlelt új építkezések megkezdésére vonatkozó tájékoztatását.

9.2. Felek a közös megbeszélésekről emlékeztetőt készítenek, melyet képviselőik útján kézjegyükkel látnak el.

9.3. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglalt teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

9.4. Felek a szerződés teljesítéséhez szükséges valamennyi információt kölcsönösen egymás rendelkezésére bocsátják. Amennyiben az átadott információk szerződéses kötelezettségeik teljesítéséhez nem elegendők, Felek jogosultak további információt kérni egymástól.

9.5. A Támogató részéről kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Horváth Zoltán László alpolgármester

Telefon: 30/279-5590

E-mail: alpolgarmester@mail.totkomlos.hu

9.6. A Támogatott által kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Szűcs Szabolcs Gábor ügyvezető

Telefon: 06/70/450-2146

E-mail:

Név: Ibrányi Lajos munkavezető

Telefon:

E-mail:

10. TITOKTARTÁS, VIS MAIOR

- 10.1. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés alapján egymásnak átadott információkat bizalmasan, üzleti titokként kezelik, harmadik személyek számára át nem adják. A szerződés tartalmát a szerződő Felek a jogszabályban meghatározott feltételek esetén és a jogszabály rendelkezései szerinti mértékben jogosultak nyilvánosságra vagy harmadik személy, illetve hatóság tudomására hozni.
- 10.2. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződésben meghatározott feladatainak teljesítése során tudomására jutott információkat kizárólag a szerződésben szereplő feladat teljesítéséhez használja fel. A Felek a megállapodás jelen pontjának megsértéséből eredő valamennyi vagyoni és nem vagyoni kárt másik Fél részére teljes mértékben kötelesek megtéríteni.
- 10.3. Amennyiben bármelyik fél rajta kívülálló okok miatt (vis major: pld. természeti csapás) nem tud a megállapodásban vagy a szerződésben vállalt kötelezettségének eleget tenni, a szerződés érvénytelenné válik és az elvégzett munkákkal arányos rész, valamint a szerződés teljesítése közben felmerült költségek kifizetésre kerülnek.
-

11. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MÓDOSÍTÁSA, SZERZŐDÉSSZEGÉS

- 11.1. A szerződés módosítására csak rendkívül indokolt esetben, a szerződésben érintett valamennyi Fél egyetértése mellett, írásban kerülhet sor.
- 11.2. A bármely szerződő fél jogosult jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a másik fél jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeit súlyosan megszegi.
- 11.3. Súlyos szerződésszegésnek számít a szerződő fél olyan magatartása, amely magatartás a másik fél szerződésszerű teljesítését veszélyezteti, megghiúsítja.
- 11.4. A szerződés felmondását írásban, indoklással ellátva kell kezdeményezni.

12. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.1. Tótkomlós Város Képviselő-testülete a 4/2020.(II. 28.) önkormányzati rendeletében-a városüzemeltetési feladatokra 2020. évre 50.000.000 Ft összeget hagyott jóvá.
- 12.2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv szerződésekre vonatkozó általános szabályai, az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat valamint egyéb, kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

12.3. A Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen Tótkomlós úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre. A Felek jogvitájuk rendezésére kikötik a az Orosházi Járásbíróság illetékességét.

12.4. Jelen szerződést a Felek, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 5 (darab) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

Tótkomlós, 2020. október 31.

.....
Zsura Zoltán János
polgármester

.....
Szűcs Szabolcs Gábor
ügyvezető

.....
Váczi Julianna
pü. ellenjegyző

.....
Dr. Kormányos László
jegyző

Záradék:

Jelen megállapodás aláírását Tótkomlós Város Önkormányzatának Képviselő-testülete/2020. (X.....) határozatával jóváhagyta.
